

**VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 05 MAGGIO 2018**

Il giorno 04 Maggio duemiladiciotto alle ore 05.00 in prima convocazione, come da lettera prot.262/2018 del 20/03/2018 è stata convocata l'Assemblea ordinaria dei Soci presso la sede dell'Associazione in strada Rivalta 50 in Orbassano. All'ora e nel luogo della seduta stabilito nell'avviso di convocazione sono presenti n°5 soci iscritti all'Associazione (Carmassi Maurizio, Carnovale Pietro, Ferraro Ilaria, Lescio Alessandro e Pazi Alessandro). Si dichiara pertanto che l'Assemblea non è validamente costituita al fine di deliberare su quanto posto dall'ordine del giorno.

Si ritiene necessario quindi rinviare la riunione alla seconda convocazione già fissata per il giorno 05 Maggio 2018 alle ore 15.30, presso la stessa sede.

Il giorno 05 Maggio duemiladiciotto alle ore 15.30, presso la propria sede sita in Orbassano, strada Rivalta n.50, regolarmente convocata il 20/03/2018, prot.262/2018, ai sensi dell'art.17 dello statuto sociale, si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea annuale dei Soci dell'Associazione Pubblica Assistenza Croce Bianca di Orbassano.

Risultano presenti i seguenti Sigg. Soci: Negroni Luigi, Grande Antonino, Anselmino Riccardo, Beltramino Graziella, De Gregorio Francesco, Grechi Marco, Salut Pier Paolo, Pavanato Bruno, Codazzi Marco, Pazi Alessandro, Zaccaria Giuseppe, Bosio Caterina, Marangon Silvia, Bencivinni Giuseppe, Grigoli Mariano, Mazzaferro Ester, Marabotto Arianna, Palaia Christian, Anatone Marco, Vetere Lorenzo, Vetere Riccardo, Armari Carlo, Grosso Michele, Badami Lorenzo, Messa Virginio, D'Aria Maria Pia, De Gregorio Antonio, De Capitè Nicolina, Dalla Gassa Enrico, Lavezzi Stefano, Buonfiglio Francesca, Scognamillo Giovanni Pietro, Eliantonio Marco, Minì Luigi, Zambon Monica, Prandi Claudio, Pavanello Antonio, Filippa Elge, Tavella Michelangelo, Balagna Ranin Stefano, Rugo Remo, Riva Jury, D'Aniello Luca, Lescio Alessandro, Gelsomino Daniele, Penna Vincenzo, Cossu Tiziana, Carmassi Maurizio, Bonetto Katia Barbara, Mazzola Franco, Remersaro Gelmino, Gandosio Luca e Ferrari Leone Mario e i soci Dematteis Luciano e Mottoso Pierluigi. Assiste alla seduta l'assistente amministrativa Rolih Silvia.

Alle ore 15.30 il Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta in seconda convocazione e dà lettura dell'Ordine del Giorno, che reca:

- 1) **Nomina Presidente Assemblea;**
- 2) **Nomina Segretario Assemblea;**
- 3) **Nomina Scrutatori in sala;**
- 4) **Approvazione verbale assemblea soci anno 2017;**
- 5) **Determinazione orario chiusura seggi elettorali;**
- 6) **Determinazione delle quote associative;**
- 7) **Modifica ultimo comma Art.16 del Regolamento Generale;**
- 8) **Relazione del Consiglio Direttivo;**
- 9) **Relazione dei Sindaci Revisori;**
- 10) **Approvazione bilancio consuntivo 2017;**
- 11) **Approvazione bilancio preventivo anno 2018;**
- 12) **Elezione delle cariche sociali per il quadriennio 2018 – 2021.**

Inizia la discussione posta all'ordine del giorno:

**1) Nomina del Presidente dell'Assemblea**

Viene nominato all'unanimità Presidente dell'Assemblea il Signor Dematteis Luciano.

**2) Nomina del Segretario dell'Assemblea**

Viene nominata all'unanimità Segretario dell'Assemblea il Signor De Gregorio Francesco.

**3) Nomina Scrutatori;**

Vengono nominati all'unanimità Scrutatori in sala i signori Grande Antonino e Salut Pier Paolo.

**4) Approvazione verbale assemblea soci anno 2017;**

Il Presidente Dematteis dà lettura al verbale dell'assemblea ordinaria del 22.05.2017. L'assemblea approva all'unanimità, nessun astenuto e nessun contrario.

**5) Determinazione orario chiusura seggi elettorali;**

Il Presidente Dematteis propone l'apertura dei seggi alle ore 16.00 e la chiusura alle ore 20.00. L'assemblea approva all'unanimità, nessun astenuto e nessun contrario.

**6) Determinazione delle quote associative;**

Il Presidente Dematteis propone di mantenere le quote associative in vigore; l'Assemblea approva all'unanimità, nessun astenuto e nessun contrario.

#### **7) Modifica ultimo comma Art.16 del Regolamento Generale;**

Il Presidente Dematteis dà la parola al Presidente del Consiglio Direttivo Sig. Negroni, il quale comunica che il documento recante le proposte di variazione del regolamento generale si è reso necessario in seguito alla modifica statutaria avvenuta lo scorso anno relativamente all'ammissione, quali soci, i cittadini minorenni. A tale scopo si è reso necessario regolamentare il diritto di voto dei minorenni. Pertanto dà lettura all'ultimo comma inserito a modifica dell'art.16 suddetto.

#### **ART. 16 - ELEZIONI ALLE CARICHE SOCIALI**

*Omissis .....*

*In riferimento all'art.7 dello Statuto sociale, i soci minorenni non hanno diritto di voto e non sono eleggibili. La convocazione dell'Assemblea viene regolarmente inviata al socio minorenne e, se interessato, chi esercita la funzione genitoriale può partecipare all'Assemblea senza diritto di voto e di parola.*

Il Presidente Dematteis, non essendoci ulteriori interventi, pone al voto la modifica dell'ultimo comma dell'art.16 del Regolamento Generale: l'Assemblea approva all'unanimità.

#### **8) Relazione del Consiglio Direttivo;**

Il Presidente Negroni Luigi espone la relazione della Presidenza, qui di seguito integralmente riportata:

### **RELAZIONE DI PRESIDENZA AL BILANCIO CONSUNTIVO** **ANNO 2017**

Dal giorno 8 aprile 2015 gli organi associativi sono così composti:

#### **- Consiglio Direttivo:**

NEGRONI Luigi	Presidente
DE GREGORIO Francesco	Vice-Presidente
GRANDE Antonino	Segretario Generale
CODAZZI Marco	Direttore Servizi
GRECHI Marco	Direttore Autoparco
ANSELMINO Riccardo	Direttore Amministrativo
BELTRAMINO Graziella	Consigliere
PALLADINO Giulia	Consigliere
SALUT Pier Paolo	Consigliere
PAVANATO Bruno	Consigliere
D'ANIELLO LUCA	Consigliere
FERRARI Samantha	Consigliere fino al 15.04.2018
TEDESCO Raffaella	Consigliere

BUSSONE Guido Direttore Sanitario dal 22.03.2016 al 16.01.2017  
BUSSONE Armando Direttore Sanitario dal 16.01.2017

**- Collegio dei Sindaci Revisori:**

ZAMBON Monica Presidente  
NARI Graziella Sindaco effettivo  
BENCIVINNI Giuseppe Sindaco effettivo

**- Collegio dei Probiviri:**

PAVANELLO Luciano Presidente  
CHIRIGONI Monserrato Probiviro effettivo  
MANTOVANI Mara Probiviro effettivo fino al 10.04.2017  
CASU Maria Teresa Probiviro effettivo dal 10.04.2017

La gestione operativa e organizzativa perseguita dall'Associazione ha rilevato come di consueto la diversificazione dei servizi; continuano pertanto le attività di emergenza sanitaria collegata al sistema regionale "118", al settore sociale attraverso le convenzioni con il Comune di Orbassano e i servizi socio-sanitari attraverso la convenzione con l'A.S.L. TO3, l'Associazione, di fatto, ha assunto un ruolo sempre più centrale nelle politiche socio-sanitarie in ambito Comunale e sovrazonale. Si collegano a tali attività gli interventi sociali effettuati per tutti soci della Croce Bianca, l'assistenza sanitaria durante le manifestazioni sportive e culturali e altre iniziative della zona. Non per ultimo occorre segnalare l'intervento, con il coordinamento di ANPAS Regionale, per l'assistenza a Juventus Stadium e Museo Stadium Torino.

PERCORSI	SERVIZI	SERVIZI	KM	KM
	2016	2017	2016	2017
- Convenzione 118 (M.S.A.B.)	1.683	1.752	34.747	35.499
- Estemporanee 118 (M.S.B.)	1.072	1.016	16.703	16.218
- Convenzione ASL TO3	4.766	4.682	117.248	105.243
- Trasporti scolastici Orbassano	677	849	15.429	17.855
- Trasporti Amico Bus	1.109	1.177	23.565	26.831
- Assistenze Comune Orbassano	50	52	282	352
- Servizi a privati	2.793	2.795	84.638	86.366
- Servizi Navetta Amica	419	433	7.326	7.955
- Trasporti a privati gratuiti e interni	683	758	29.016	32.001
<b>TOTALI</b>	<b>13.252</b>	<b>13.514</b>	<b>328.954</b>	<b>328.320</b>

Complessivamente si rileva un aumento di 262 servizi riferiti all'attività all'anno 2017, dovuto prevalentemente ad un incremento dei servizi di trasporto scolastico Comune di Orbassano (+ 172) e servizi Amico Bus (+ 68).

I dati consuntivati alla data 31/12/2017 sono allegati alla presente.

L'esecuzione del lavoro descritto, è stata realizzata grazie all'impegno profuso dei nostri Volontari che alla fine del 2017 risultano essere 275, dei nostri 12 dipendenti e con l'impiego di n. 8 Volontari in Servizio Civile Nazionale i cui ultimi progetti (emergenza e sociale) sono stati attivati a novembre 2017.

La complessità della gestione dell'Associazione, anche alla luce di approvazione della riforma del terzo settore, pone una richiesta di attenzione particolare alla gestione economico-amministrativa, al buon svolgimento dei servizi, ad una continua e costante formazione dei Volontari Soccorritori e ad una efficiente gestione interna (mezzi-personale).

Proprio per far fronte ai requisiti descritti dalla citata riforma del terzo Settore di cui al Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 il Consiglio Direttivo dell'Associazione ha dato applicazione al D.Lgs.231/2001 attivando il Codice Etico e nominando l'Organo di Vigilanza previsto.

Come nei precedenti anni, anche nel 2017 abbiamo mantenuto la certificazione UNI EN ISO 9001:2008; l'Ente certificatore ha riconfermato la qualità dei nostri servizi e della nostra progettazione.

Il documento che verrà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci è redatto anche in ossequio alla Delibera della Giunta Regionale di approvazione degli accordi quadro convenzionali che determinano le modalità di gestione dei rapporti tra Aziende Sanitarie e Associazioni.

L'esercizio 2017 presenta un avanzo di gestione pari a € 6.622,82; gli importi sono debitamente evidenziati nel Bilancio Consuntivo 2017 e nella relativa nota integrativa alla cui lettura si rimanda per ogni ulteriore eventuale chiarimento.

Il Presidente  
Luigi NEGRONI  
*(firmato in originale)*

Dematteis ringrazia il Presidente, la cui relazione viene approvata all'unanimità.

Il Presidente Negroni ringrazia inoltre la ditta Progetti Srl, il cui referente non ha potuto presenziare per impegni improrogabili, che ha donato all'Associazione un defibrillatore automatico che verrà utilizzato sui servizi di emergenza e assistenza sanitaria.

Negroni ringrazia inoltre, a chiusura del mandato del Consiglio Direttivo, i Consiglieri che non hanno ripresentato la propria candidatura all'elezione del neo-Councilo Direttivo: Ferrari Samantha, Palladino Giulia lascia l'incarico di Responsabile della Formazione per impegni lavorativi; Anselmino Riccardo lascia la carica di Direttore Amministrativo dell'Associazione; D'Aniello Luca lascia l'incarico di Vice-Direttore dei Servizi, resta nel comitato dell'Organo di Vigilanza dell'Associazione e ripropone la propria candidatura nel Collegio dei Sindaci Revisori.

## **9) Relazione dei Sindaci Revisori;**

Il Presidente del Collegio dei Sindaci revisori, Zambon Monica, dà lettura della relazione qui di seguito riportata: CROCE BIANCA ORBASSANO  
Associazione di Volontariato  
Sede in Orbassano (TO) – Strada Rivalta n. 50  
Codice fiscale 03640240010

\* \* \*

### RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI

A norma dell'art. 29 dello Statuto al Collegio dei sindaci Revisori sono attribuiti, i compiti di vigilanza sull'amministrazione, nonché le funzioni di controllo della regolare tenuta della contabilità, della corrispondenza del bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili. Nella presente relazione diamo, pertanto, conto del nostro operato per l'esercizio chiuso il 31 dicembre 2017.

#### Parte I – Relazione sull'attività di vigilanza resa nel corso del 2017

Nel corso dell'esercizio 2017 abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato all'Assemblea dei Soci ed alle adunanze del Consiglio Direttivo, per le quali, sulla base delle informazioni comunicateci, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto sociale.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Associazione, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni; a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e dai Consiglieri del Direttivo, nonché sulla base dell'esame dei documenti, ed a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

#### Parte II – Giudizio sul bilancio

Abbiamo esercitato il controllo contabile sul bilancio relativo al 2017.

In conformità a corretti principi, il controllo contabile è stato pianificato e svolto al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio fosse viziato da errori significativi e se esso risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione ha compreso l'esame degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio sulla base di verifiche a campione, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate.

In particolare, nell'ambito della nostra attività di controllo contabile abbiamo verificato:

- durante l'anno e con cadenza almeno trimestrale, la regolarità e correttezza della tenuta della contabilità;
- la corrispondenza del bilancio alle scritture contabili, nonché la conformità dello stesso alle norme applicabili ed

in particolare l'osservanza dei principi di cui all'art. 2426 c.c..

- abbiamo verificato la tenuta secondo norma dei libri sociali.

Le poste di bilancio sono state iscritte conformemente alla nota integrativa ed in particolare:

- le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisizione e risultano indicate al netto delle quote di ammortamento e dei fondi, tenendo conto delle aliquote previste dalla competente tabella ministeriale.
- I crediti sono iscritti al loro valore nominale, decurtati delle perdite.
- I debiti sono iscritti al loro valore nominale.
- Le Rimanenze Finali di Magazzino sono valutate al costo di acquisto.
- Il Fondo T.F.R. risulta congruo in ottemperanza a quanto previsto dalle leggi in materia e dall'applicazione del C.C.N.L. A.N.P.A.S. e realtà ad essa aderenti.
- Il Fondo Utili da reinvestire accoglie gli avanzi di gestione realizzati negli esercizi precedenti in attesa di essere totalmente reimpiegati per fini propri istituzionali dell'Associazione. Il totale reimpiego dei proventi costituisce anche condizione essenziale per poter usufruire delle agevolazioni fiscali previste dalla normativa vigente.

Il Collegio ritiene che il lavoro svolto abbia fornito una ragionevole base per l'espressione del giudizio prescritto dalle norme vigenti.

Abbiamo esaminato il bilancio chiuso al 31 dicembre 2017, composto dagli schemi di stato patrimoniale e conto economico, nonché dalla Nota integrativa, in merito al quale riferiamo che, a giudizio del Collegio, gli elaborati nel loro complesso sono stati redatti con chiarezza e rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Associazione di Pubblica Assistenza Croce Bianca Orbassano.

Si è provveduto, inoltre, alla visione del Bilancio Preventivo dell'esercizio 2018 che tiene conto, per quanto riguarda investimenti, costi e ricavi, delle convenzioni già stipulate e degli investimenti già deliberati.

### Conclusioni

Sulla base di quanto precede, esprimiamo parere favorevole all'approvazione del bilancio chiuso il 31 dicembre 2017, così come redatto dal Consiglio Direttivo.

Orbassano, 30.04.2018

IL COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI

(firmato in originale)

ZAMBON Monica (Presidente)

NARI Graziella (Sindaco Effettivo)

BENCIVINNI Giuseppe (Sindaco Effettivo)

De Gregorio ringrazia il Collegio dei Sindaci Revisori per il lavoro svolto e l'Assemblea approva all'unanimità la relazione esposta, nessun contrario e nessun astenuto.

**10) Approvazione bilancio consuntivo 2017;**

Il Direttore Amministrativo illustra i dati di bilancio al 31.12.2017 e la propria relazione al bilancio, ricordando che i documenti si trovavano esposti in sede nella bacheca del centralino per presa visione, qui integralmente riportati e conservati agli atti dell'Associazione:

**P.A. CROCE BIANCA DI ORBASSANO**

**Associazione di Volontariato con Sede in Orbassano -strada Rivalta n. 50 - 10043**

**Codice fiscale 03640240010**

**Bilancio al 31 dicembre 2017**

<b>STATO PATRIMONIALE ATTIVO</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>
<b>Immobilizzazioni</b>		
Immateriali		
Software applicativo	1.508	381
Spese manutenzione da ammortizzare	11.232	8.482
	<b>12.740</b>	<b>8.863</b>
Materiali		
Fabbricati civili	-	-
Attrezzatura sanitaria ordinaria	16.839	12.647
Ambulanze	79.006	114.287
Autovetture	44.594	22.469
Impianti	1.961	2.909
Mobili e arredi	1.755	2.106
Macchine ufficio elettroniche	-	-
Immobilizzazioni materiali in corso	-	494
	<b>144.156</b>	<b>154.912</b>
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>156.896</b>	<b>163.775</b>

**Attivo circolante**

Rimanenze finali di magazzino

Buoni pasto	1.006	930
Vestiario	14.974	16.273
	<b>15.980</b>	<b>17.203</b>
Crediti verso utenti ed amministrazioni sanitarie		
Per ricevute emesse	80.272	59.280
Per ricevute da emettere	120	-
	<b>80.392</b>	<b>59.280</b>
Altri crediti		
Verso compagnie di assicurazione	134.918	117.418
Debitori diversi	10.734	5.978
Crediti vs Erario	-	62
	<b>145.652</b>	<b>123.458</b>
Disponibilità finanziarie		
Denaro e valori in cassa	1.228	1.582
Depositi bancari	58.081	83.408
Depositi postali	2.320	14.411
	<b>61.630</b>	<b>99.402</b>
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>303.654</b>	<b>299.343</b>
<b>Ratei e risconti</b>		
Ratei attivi	8.273	8.011
Risconti attivi	40.681	37.146
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>48.954</b>	<b>45.157</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>509.504</b>	<b>508.274</b>

<b>STATO PATRIMONIALE PASSIVO</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>
<b>Patrimonio netto</b>		
Libero	78.460	58.234
Risultato gestionale dell'anno	6.623	20.226
	<b>85.083</b>	<b>78.460</b>

Vincolato	68.906	29.270
	<u>68.906</u>	<u>29.270</u>
<b>Totale Patrimonio</b>	<b>153.989</b>	<b>107.730</b>
<b>Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato</b>		
	141.500	123.698
	<u>141.500</u>	<u>123.698</u>
<b>Debiti</b>		
Verso fornitori	54.507	116.570
Note di credito da emettere	0	10.014
Verso dipendenti	17.516	16.207
Banche c/finanziamenti acquisto autovetture	92.574	75.752
Verso Erario	9.238	8.893
Verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	12.586	13.381
Altri	7.130	11.920
	<u>193.550</u>	<u>252.737</u>
<b>Ratei e risconti</b>		
Ratei passivi	20.436	23.899
Risconti passivi	30	210
	<u>20.466</u>	<u>24.109</u>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>509.505</b>	<b>508.274</b>

**CONTO ECONOMICO**

<b>PROVENTI</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>Entrate istituzionali</b>		
Quote associative	3.775	4.260
Liberalità	21.571	9.005
Contributi 5 per mille	8.546	4.242
Contributi a destinazione vincolata	17.364	18.105
	<u>51.256</u>	<u>35.612</u>
<b>Proventi da convenzioni e attività istituzionali</b>		
Convenzione 118 INDIA 029	191.669	185.676
Convenzioni ASL TO3 Pinerolo	286.636	336.090
Convenzione estemporanei 118	43.049	45.317
Convenzione trasporti scolastici	17.520	16.959
Convenzione Amico BUS	40.305	36.569
Convenzione Tutela Salute Cittadini	2.300	1.645

Rimborso da servizi a privati	66.349	60.812
Tesseramento da Navetta Amica	3.080	2.880
	<b>650.908</b>	<b>685.948</b>

**Proventi diversi**

Rimborsi assicurativi	2.823	4.955
Rimborsi accisa carburanti	4.927	4.358
	<b>7.750</b>	<b>9.313</b>

**Proventi finanziari**

Interessi attivi	747	2.934
	<b>747</b>	<b>2.934</b>

**Proventi straordinari**

Plusvalenze e sopravvenienze attive	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

**TOTALE PROVENTI** **710.661**

**733.807**

**CONTO ECONOMICO**

**ONERI**

**2017**

**2016**

**Acquisto materiali**

Materiali sanitari	5.400	8.061
Materiali pulizia, arredamento e sede	3.080	5.169
Cancelleria	4.131	4.282
Abbigliamento volontari	16.090	5.932
Altri materiali	2.490	1.299
	<b>31.192</b>	<b>24.742</b>

**Servizi Gestionali**

Energia elettrica	11.454	12.157
Gas, metano ed acqua	3.743	12.000
Consulenze tecniche	586	4.823
Manutenzione sede	3.390	4.865
Pulizia e disinfezione Sede	15.849	15.175
	<b>35.023</b>	<b>49.020</b>

**Servizi amministrativi**

Manutenzione macchine ufficio	0	1.175
Legali, consulenze, cert.ni bilancio	4.614	5.685
Servizi telefonici fissi e portatili	6.221	6.229
Postali ed affrancazione	865	1.574
Canoni assistenza	4.378	4.091
	<b>16.078</b>	<b>18.754</b>

**Quote associative**

Quote associative Anpas	3.485	3.365
Altre quote associative	228	228
	<b>3.713</b>	<b>3.593</b>

**Gestione parco automezzi**

Carburanti e lubrificanti	50.565	45.691
Manutenzione ordinaria automezzi	43.757	45.804
Manutenzione straordinaria automez.	7.861	6.863
Assicurazione automezzi	26.289	24.121
Pratiche auto	913	1.826
Pulizia e disinf.ne esterna automez	1.376	1.670
Manutenzione radio	76	940
Manut.ne apparecchiature sanitarie	3.338	2.508
Servizi vari automezzi	1.416	1.101
	<b>135.590</b>	<b>130.524</b>

**Relazioni esterne**

Servizi di pubbl.relaz./promoz.	6.657	3.872
Beneficenza		100
	<b>6.657</b>	<b>3.972</b>

**Volontari e Servizio civile**

Vitto volontari	15.233	14.978
Formazione volontari allegati A e B - SARA	1.987	2.545
Doc.ze form.ne volont.ri alleg. A B	800	0
Rimborsi spese volontari	266	168
Altre spese per volontari	2.820	2.750
Assicurazione volontari	5.450	5.450
	<b>26.556</b>	<b>25.892</b>

**CONTO ECONOMICO**

**ONERI**

**2017**

**2016**

**Godimento beni di terzi**

Canone noleggio post.ne ripet.		
Radio	167	167
Canone noleggio server + pc	2.244	2.988
	<b>2.411</b>	<b>3.155</b>

**Costi del personale dipendente**

Retribuzioni	266.447	264.606
Oneri sociali su retribuzioni	62.766	63.097
Accantonamento T.F.R.	19.242	17.318
INAIL dipendenti	4.738	5.048
Altri costi per il personale	13.068	11.735
	<b>366.261</b>	<b>361.805</b>

**Variazioni rimanenze finali di magazzino**

Variazioni	1.299	14.049
	<b>1.299</b>	<b>14.049</b>

**Ammortamento immob.ni**

**immateriali**

Software applicativo	520	190
Spese di manutenzione	3.607	3.092
	<b>4.126</b>	<b>3.282</b>

**Ammortamento immob.ni materiali**

Amm.to impianti radio	0	283
Amm.to impianti telefonici	135	135
Amm.to impianti specifici	812	753
Amm.to attrezzatura sanitaria ordinaria	293	190
Amm.to attrezzatura sanitaria elettromedicale	4.535	3.804
Amm.to ambulanze	37.830	36.268
Amm.to autovetture	17.526	18.539
Amm.to mobili e arredi sede	295	295
Amm.to mobili e arredi ufficio	446	446
Amm.to macchine ufficio ordinarie		288
Amm.to macchine ufficio elettroniche		0
	<b>61.872</b>	<b>61.001</b>

**Oneri diversi di gestione**

Imposte e tasse d'esercizio		30
Concessioni ministeriali radio	591	591
	<b>591</b>	<b>621</b>

**Oneri finanziari e postali**

Interessi passivi su finanziamenti	4.811	4.372
Interessi passivi bancari	596	719
Sconti ed altri oneri finanziari	0	15
Spese bancarie	1.477	1.024
	<b>6.884</b>	<b>6.131</b>

**Oneri straordinari**

Multe e ammende	0	179
Sopravvenienze passive	0	1.220
	<b>0</b>	<b>1.399</b>

**Imposte**

Imposta regionale sulle attività produttive - IRAP	5.786	5.639
	<b>5.786</b>	<b>5.639</b>

**TOTALE ONERI**

**704.038**

**713.581**

**Risultato della gestione**

**6.623**

**20.226**

**TOTALE A PAREGGIO**

**710.661**

**733.807**

I saldi espressi in unità di euro corrispondono alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente del  
Consiglio Direttivo  
Luigi Negroni  
(firmato in originale)

**P.A. CROCE BIANCA ORBASSANO**

**Associazione di Volontariato**

Sede in Orbassano (TO) – Strada Rivalta n. 50

Codice fiscale 03640240010

**Nota integrativa del bilancio al 31 dicembre 2017**

\* \* \*

**I. STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO**

Il bilancio redatto in conformità alla normativa del Codice Civile è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla presente Nota Integrativa e dalla Relazione sulla Gestione. I dati contabili espressi in centesimi di euro sono stati arrotondati all'unità di euro ai fini della loro esposizione nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico, secondo quanto disposto dall'art. 16 comma 8 del D.Lgs. 213/1998 e dall'art. 2423 comma 5 del Codice Civile. Gli arrotondamenti sono avvenuti con le regole fissate dal suddetto decreto, imputando il saldo delle differenze positive e negative tra i proventi o gli oneri straordinari del Conto Economico. La Nota Integrativa ha la funzione di fornire l'illustrazione, l'analisi ed in alcuni casi un'integrazione dei dati di bilancio. Vengono inoltre fornite tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

**II. INFORMAZIONI SULLA ASSOCIAZIONE**

Il 31 dicembre 2017 è terminato il trentottesimo anno di attività della Croce Bianca di Orbassano. Nel corso dell'anno con l'ausilio di n.275 soci volontari e di n. 12 dipendenti l'Ente ha continuato a svolgere l'attività di gestione del soccorso di ammalati e feriti mediante autoambulanza e di tutte quelle attività collaterali quali la formazione e organizzazione dei volontari.

**III. PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO E CRITERI DI VALUTAZIONE  
APPLICATI**

I principi seguiti nella redazione del Bilancio al 31 dicembre 2017 sono quelli previsti dall'art. 2423bis del Codice Civile e non si differenziano da quelli osservati nella redazione del bilancio dell'anno precedente.

I più significativi criteri di valutazione adottati in osservanza dell'art. 2426 del Codice Civile sono i seguenti:

#### *IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI*

Sono iscritte in bilancio al costo comprensivo degli oneri accessori ed ammortizzate sistematicamente in conto.

#### *IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI*

Sono iscritte in bilancio al costo di acquisto o di produzione, incrementato degli oneri accessori e dei costi diretti ed indiretti per la quota ragionevolmente imputabile ai beni stessi. Le immobilizzazioni sono ammortizzate ogni anno sulla base di aliquote economiche-tecniche ritenute rappresentative ad esprimere l'effettivo deperimento e consumo dei beni; le aliquote applicate sono riportate nella sezione relativa alle note di commento dell'attivo. Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente al conto economico. I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti a cui si riferiscono ed ammortizzati in relazione alle residue possibilità di utilizzo degli stessi.

#### *RIMANENZE FINALI DI MAGAZZINO*

Sono valutate al costo di acquisto sia le divise del vestiario che ovviamente anche i buoni pasto.

#### *CREDITI*

I crediti sono iscritti in bilancio al loro valore nominale essendo ritenuti interamente esigibili.

#### *DISPONIBILITA' LIQUIDE*

Corrispondono ai saldi delle giacenze dei conti corrente bancari e postali e della cassa contante.

#### *DEBITI*

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

#### *RATEI E RISCOINTI*

Sono iscritte in tali voci quote di impieghi e di risorse, comuni a due o più anni, per realizzare il principio della competenza economica e temporale.

#### *RICONOSCIMENTO DEI COSTI E DEI RICAVI*

I ricavi delle prestazioni di servizi e i contributi ricevuti come le spese di acquisizione sono riconosciuti alla data in cui le prestazioni sono ultimate ovvero, per quelle dipendenti da contratti con corrispettivi periodici, alla data di maturazione dei corrispettivi.

Le spese per l'acquisizione di beni sono riconosciute al momento del passaggio di proprietà, che generalmente coincide con la spedizione o la consegna.

#### *IMPOSTE*

Le imposte dirette (IRAP) sono iscritte in conformità alle disposizioni di legge ed alle aliquote in vigore nella Regione Piemonte.

#### *ONERI FINANZIARI ISCRITTI NELL'ATTIVO*

Si precisa che nessun onere finanziario è stato imputato ai valori iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale.

#### *MODIFICHE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE*

I criteri seguiti nella valutazione delle varie categorie di beni ed i criteri seguiti negli ammortamenti sono conformi alle disposizioni del Codice Civile e non sono variati rispetto al bilancio dello scorso anno.

<b>IV. COMMENTO ALLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE E VARIAZIONI INTERVENUTE</b>
---------------------------------------------------------------------------------

Si indicano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo rispetto all'anno precedente, evidenziando, in particolare, per i fondi ammortamento le eventuali utilizzazioni e gli accantonamenti effettuati.

Le aliquote di ammortamento applicate nel 2017 sono uguali a quelle dell'anno precedente e sono:

Software	20%	Impianti specifici	12%
Spese adattamento locali di terzi	20%	Attrezzatura sanitaria ordinaria	12%
Costruzioni leggere	10%	Attrezzatura sanitaria elettr.	12%
Impianti radio	12%	Ambulanza	25%
Impianti telefonici	12%	Autovetture	25%
Mobili e arredi sede	10%	Mobili e arredi ufficio	12%
Macchine ufficio ordinarie	12%	Macchine ufficio elettroniche	20%

#### *IMMOBILIZZAZIONI*

Per ognuna delle due classi di immobilizzazioni presenti in bilancio, immateriali e materiali, sono di seguito riportati, per ciascuna voce, la consistenza all'inizio dell'anno (suddivise tra costi storici, eventuali rivalutazioni e fondi ammortamento), le variazioni intervenute e la consistenza alla chiusura dell'anno.

L'iscrizione in bilancio delle immobilizzazioni è stata effettuata al netto dei rispettivi fondi di ammortamento.

**MOVIMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

**SOFTWARE APPLICATIVO**

<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>381</b>
Acquisizioni	1.647
Rettifiche importi	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>2.028</b>
Ammortamenti dell'esercizio	520
Svalutazioni dell'esercizio	0
<b>VALORE FINALE</b>	<b>1.508</b>

**SPESE ADATTAMENTO LOCALI DI TERZI**

<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>8.482</b>
Acquisizioni	6.357
Rettifiche importi	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>14.839</b>
Ammortamenti dell'esercizio	3.607
Svalutazioni dell'esercizio	0
<b>VALORE FINALE</b>	<b>11.232</b>

I lavori sono da attribuire soprattutto ai lavori di ristrutturazione del piazzale interno e al rifacimento di un bagno.

**MOVIMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

**COSTRUZIONI LEGGERE**

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>31.552</b>
Precedenti Ammortamenti	-31.552
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>
Acquisizioni	0
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>0,00</b>
Ammortamenti dell'esercizio	0
<b>VALORE FINALE</b>	<b>0</b>

**IMPIANTI RADIO**

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>23.228</b>
Precedenti Ammortamenti	-23.228
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>0</b>
Acquisizioni	0,00
Cessioni	0,00
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>0</b>
Ammortamenti dell'esercizio	0
<b>VALORE FINALE</b>	<b>0</b>

**IMPIANTI TELEFONICI**

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>16.037</b>
Precedenti Ammortamenti	-15.834
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>203</b>
Acquisizioni	0
Cessioni	0

<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>203</b>
Ammortamenti dell'esercizio	135
<b>VALORE FINALE</b>	<b>68</b>

#### IMPIANTI SPECIFICI

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>25.987</b>
Precedenti Ammortamenti	-23.281
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>2.706</b>
Acquisizioni	0
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>2.706</b>
Ammortamenti dell'esercizio	-812
<b>VALORE FINALE</b>	<b>1.894</b>

#### ATTREZZATURA SANITARIA ORDINARIA

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>49.431</b>
Precedenti Ammortamenti	-48.133
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>1.108</b>
Acquisizioni	1.718
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>2.826</b>
Ammortamenti dell'esercizio	-293
<b>VALORE FINALE</b>	<b>2.533</b>

#### ATTREZZATURA SANITARIA ELETTROMEDICALE

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>21.220</b>
Precedenti Ammortamenti	-9.680
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>11.540</b>
Acquisizioni	7.302
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>18.842</b>
Ammortamenti dell'esercizio	-4.535
<b>VALORE FINALE</b>	<b>14.307</b>

Sono state acquistate le seguenti attrezzature sanitarie elettromedicali: ventilatore polmonare e monitor multiparametrico Pc-300

#### AMBULANZE

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>550.130</b>
Precedenti Ammortamenti	-435.843
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>114.287</b>
Acquisizioni	2.550
Cessioni	
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>116.837</b>
Utilizzo fondo	
Ammortamenti dell'esercizio	-37.830
<b>VALORE FINALE</b>	<b>79.007</b>

#### AUTOVETTURE

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>377.043</b>
Precedenti Ammortamenti	-354.574
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>22.469</b>
Acquisizioni	39.650
Cessioni	0

<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>62.119</b>
Ammortamenti dell'esercizio	-17.526
<b>VALORE FINALE</b>	<b>44.593</b>

E' stato acquistato un pulmino Peugeot Boxer (auto 312)

#### MOBILE E ARREDI SEDE

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>4.009</b>
Precedenti Ammortamenti	-3.502
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>507</b>
Acquisizioni	0
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>507</b>
Ammortamenti dell'esercizio	-295
<b>VALORE FINALE</b>	<b>212</b>

#### MOBILE E ARREDI UFFICIO

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>11.879</b>
Precedenti Ammortamenti	-9.891
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>1.988</b>
Acquisizioni	0
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>1.988</b>
Ammortamenti dell'esercizio	-446
<b>VALORE FINALE</b>	<b>1.542</b>

#### MACCHINE UFFICIO ORDINARIE

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>5.988</b>
Precedenti Ammortamenti	-5.988
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>0</b>
Acquisizioni	0
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>0</b>
Ammortamenti dell'esercizio	0
<b>VALORE FINALE</b>	<b>0</b>

#### MACCHINE UFFICIO ELETTRONICHE

<b>COSTO ORIGINARIO</b>	<b>29.889</b>
Precedenti Ammortamenti	-29.889
<b>VALORE DI INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>0</b>
Acquisizioni	0
Cessioni	0
<b>VALORE RETTIFICATO</b>	<b>0</b>
Ammortamenti dell'esercizio	0
<b>VALORE FINALE</b>	<b>0</b>

### **ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **RIMANENZE FINALI DI MAGAZZINO**

##### **Vestiario**

Il magazzino vestiario al 31 dicembre pareggia in euro 14.974, con un leggero decremento rispetto alle rimanenze rilevate il 31 dicembre dell'anno precedente pari ad euro 1.299.

**Buoni pasto**

Il valore dei buoni pasto giacenti in cassa al 31 dicembre 2017 pareggia in 1.006 euro.

**CREDITI**

**Crediti verso utenti ed amministrazioni sanitarie**

La voce in oggetto è composta dal credito vantato alla data di chiusura del bilancio, per ricavi derivanti dall'attività istituzionale svolta nel 2017, nei confronti degli utenti per:

• ricevute emesse	euro	<u>80.272</u>
Totale	euro	80.272

**Altri crediti**

Al 31 dicembre 2017 l'importo è pari a euro 145.652 e comprende le seguenti voci:

• vs Compagnia Assicurativa	euro	134.918
• vs Erario c/accisa	euro	9.832
• depositi cauzionali	euro	825
• credito diversi	euro	<u>77</u>
Totale	euro	145.652

Tutti gli anni vengono accantonati in un fondo monetario gestito da primaria compagnia assicuratrice, le risorse necessarie alla copertura del debito per il trattamento di fine rapporto lavoro maturato dai lavoratori dipendenti.

**ISPONIBILITA' LIQUIDE**

La voce è così composta:

	Saldi al	Variazioni	Saldi al
	31.12.2016		31.12.2017
Cassa contanti in euro	1.582	(354)	1.228
Depositi bancari	83.408	(25.327)	58.081
Depositi postali	14.411	(12.091)	2.320
<b>TOTALE</b>	99.402	(37.772)	61.630

**RATEI E RISCONTI ATTIVI**

La situazione dei **Ratei attivi** aggiornata è così composta:

Contributo 5 per mille 2015/2016	8.273,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.273,00</b>

La situazione dei **Risconti attivi**, aggiornata è così composta:

Premi assicurativi	32.099,50
Canoni software	1.742,12
Spese telefoniche	218,08
Vitto Volontari	138,51
Tessere Soci Anpas	227,50
Anpas Assicurazione Volontari	900,00
Pulizia esterna – Nuova Topolin	221,96
<b>TOTALE</b>	<b>35.547,67</b>

### **PATRIMONIO NETTO**

Di seguito le classi componenti il Patrimonio Netto e le relative variazioni.

#### **FONDO DI DOTAZIONE DISPONIBILE**

	Saldi al	Incrementi	Decrementi	Saldi al
	31.12.2016			31.12.2017
Patrimonio libero	23.944	20.226		44.170
Fondo patrimoniale	34.290			34.290
Risultato dell'anno	20.226	6.623	20.226	6.623
<b>TOTALE</b>	<b>78.460</b>	<b>26.849</b>	<b>20.226</b>	<b>85.083</b>

Il Fondo patrimoniale è stato costituito nel 2012 a fronte dell'iscrizione in bilancio delle rimanenze finali di magazzino; il patrimonio libero è stato incrementato nell'anno di € 20.226 per la destinazione dell'avanzo di gestione anno 2016, in osservanza alla deliberazione dell'Assemblea dei Soci.

#### **FONDO INDISPONIBILE**

	Saldi al	Incrementi	Utilizzo	Saldi al
	31.12.2016			31.12.2017
F.do CRT a destinazione vinc.ta	6.250	50.000	12.500	43.750
F.do DM 388/2001	21.820		4.364	17.456
Fondazione Magonno	1.200	2.000		3.200
F.do Carta Etica Unicredit		5.000	500	4.500
<b>TOTALE</b>	<b>29.270</b>	<b>57.000</b>	<b>17.364</b>	<b>68.906</b>

**FONDO T.F.R.**

Il Fondo T.F.R. dipendenti è stato incrementato con la quota di accantonamento dell'esercizio pari ad euro 17.802. Al 31 dicembre 2017 ammonta ad euro 141.500.

**DEBITI**

***Debiti vs fornitori***

La voce in oggetto riepiloga il debito nei confronti dei fornitori alla data di chiusura del bilancio, per beni e servizi di competenza del 2017.

***Vs dipendenti***

Nella voce è indicato il debito alla data del 31 dicembre 2017 nei confronti del personale dipendente dell'ente per mensilità pagate nel corso del corrente anno.

***Banche c/finanziamento***

Sono accessi quattro finanziamenti con Banca Prossima per l'acquisto delle auto 304-307-312-315-316. Il residuo debito per l'acquisto di automezzi, alla data di chiusura del bilancio ammonta a euro 92.574.

Finanziamenti	Importo finanziamento	Quota rimborsata al 31.12.2017	Scadenza ultima rata	Quota residua da pagare al 31.12.2017
Ambulanza 304 – dall'11/07/2017	70.000	45.530	11/07/2019	24.470
Ambulanza 307 – dal 12/02/2017	28.700	5.246	12/01/2021	23.454
Pulmino 312 – dal 14/04/2017	32.500	2.205	14/03/2022	30.295
Bipper 315+316 – dal 25/06/2015	26.400	12.045	25/05/2020	14.355
<b>TOTALE</b>	<b>157.600</b>	<b>65.026</b>		<b>92.574</b>

***Debiti vs Erario***

L'importo è dato interamente dal debito per le ritenute operate sugli stipendi del personale dipendente e versato il 16 gennaio 2018.

***Verso istituti previdenziali e assistenziali***

Nella voce in oggetto è indicato il debito alla data del 31 dicembre 2017 nei confronti dell'INPS e INAIL calcolato sulle mensilità di dicembre 2017.

**Debiti vs Altri**

Al 31 dicembre 2017 l'importo comprende le seguenti voci:

cauzioni passive	euro	5.552
vs Comune per sede	euro	1.100
fondi previdenziali	euro	<u>478</u>
Totale	euro	7.130

**RATEI E RISCONTI PASSIVI**

La situazione dei **Ratei passivi** aggiornata è così composta:

Vs dipendenti per mensilità di competenza 2017	2.298,00
Vs creditori per costi di competenza 2017	18.138,00
<b>TOTALE</b>	<b>20.436,00</b>

La situazione dei **Risconti passivi** aggiornata è così composta:

QUOTE ASSOCIATIVE ANNO 2017	30,00
<b>TOTALE</b>	<b>30,00</b>

V. COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Di seguito alcuni cenni sulle principali voci del Conto Economico.

**PROVENTI**

**Entrate istituzionali**

La voce risulta ripartita come segue.

	2017	2016	Variazione
Quote associative	3.775	4.260	(485)
Liberalità	21.571	9.005	12.566
Contributi 5 per mille	8.546	4.242	4.303
Contributi a destinazione vincolata	17.364	18.105	(741)
TOTALE	51.255	35.612	15.643

I contributi a destinazione vincolata si riferiscono alla quota di competenza del periodo, dei contributi ricevuti per l'acquisto di automezzi.

**Proventi da convenzioni e attività istituzionali**

La voce risulta ripartita come segue:

	2017	2016	Variazione
Convenzione INDIA 118	191.669	185.676	5.993
Convenzioni ASL TO3	286.636	336.090	(49.455)
Convenzione estemporanei 118	43.049	45.317	(2.268)
Convenzione trasporti scolastici	17.520	16.959	560
Convenzione Amico BUS	40.305	36.569	3.736
Convenzione Tutela Salute Cittadini	2.300	1.645	655
Rimborso da servizi a privati	66.349	60.812	5.537
Tesseramento da Navetta Amica	3.080	2.880	200
<b>TOTALE</b>	<b>650.908</b>	<b>685.948</b>	<b>(35.040)</b>

Si specifica che prudenzialmente, in attesa di certificazione del consuntivo 2017 da parte del revisore Anpas, sono stati iscritti esclusivamente i ricavi incassati sulla convenzione ASL TO3 nel corso del 2017 e in analogia al principio sopra espresso è stata contabilizzata nell'esercizio la nota di credito di € 13.364,00 relativa al rendiconto 2015. Per completezza si rileva che i minori ricavi maturati nei confronti dell'Asl To3 per la convenzione dei servizi trasporto pazienti Alzheimer deriva essenzialmente dalla cessazione in data 31.05.2016 dei trasporti medesi con la stessa Asl TO3, ricavi successivamente contabilizzati nella voce rimborsi da servizi a privati per la Convenzione con la Cooperativa Sociale Il Margine a far data dal 01.06.2016.

La voce risulta ripartita come segue.

	2017	2016	Variazione
Proventi diversi	7.750	9.313	(1.563)
Proventi finanziari	747	2.934	(2.187)
<b>TOTALE</b>	<b>12.247</b>	<b>12.247</b>	<b>(3.750)</b>

Si specifica che i proventi diversi maturano sui rimborsi assicurativi e i rimborsi accisa carburanti UTF, mentre i ricavi finanziari traggono la propria origine dai fondi assicurativi a copertura del fondo TFR.

### **ONERI**

La voce, per macroaree, risulta ripartita come segue.

	2017	2016	Variazione
Acquisto materiali	31.192	24.742	6.449
Servizi gestionali	35.023	49.020	(13.996)
Servizi Amministrativi	16.078	18.754	(2.677)
Quote associative	3.713	3.593	120
Gestione automezzi	135.590	130.524	5.066
Relazioni esterne	6.657	3.972	2.685
Volontari e servizio civile	26.556	25.892	663
Godimento beni di terzi	2.411	3.155	(744)
Personale dipendente	366.261	361.805	4.456
Variazioni Rimanenze Finali	1.299	14.049	(12.750)
Amm. Imm. Imm.	4.126	3.282	844
Amm. Imm. Mater.	61.872	61.001	871
Oneri diversi	591	621	(30)
Oneri finanziari	6.884	6.131	753
Oneri straordinari	0	1.399	(1.399)
Imposte	5.786	5.639	147
TOTALE	704.038	713.581	(9.542)

Si specifica che la voce oneri straordinari nell'anno 2016 è dovuta alle multe per un importo di € 179,00 e alle sopravvenienze passive (perdite su crediti) per un importo di € 1.220,00.

La composizione del personale dipendente dell'Ente al 31 dicembre 2017 è di n. 12 dipendenti di cui n.10 autisti soccorritori, n.1 coordinatore tecnico e n.1 impiegata amministrativa, specificatamente:

- n.6 autisti-soccorritori a tempo indeterminato – livello C3 – CCNL ANPAS
- n.4 autisti-soccorritori a tempo indeterminato – livello C4 – CCNL ANPAS
- n.1 coordinatore tecnico a tempo indeterminato – livello C4 – CCNL ANPAS
- n.1 impiegata amministrativa a tempo indeterminato – livello D3 – CCNL ANPAS

Si attesta che le operazioni poste in essere direttamente o indirettamente dall'Associazione risultano dalle scritture contabili. In relazione a quanto Vi abbiamo riferito, confidiamo vorrete approvare il Bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 così come predisposto e con esso il nostro operato.

Il Presidente del Consiglio Direttivo

Luigi Negroni

(firmato in originale)

Segue la relazione al bilancio consuntivo anno 2017 esposta dal Direttore Amministrativo, Anselmino Riccardo:

### **Relazione bilancio consuntivo anno 2017**

Il bilancio consuntivo che viene presentato oggi alla vostra approvazione, riporta un avanzo di gestione di € 6.623 che, congiuntamente agli avanzi degli esercizi precedenti porterà il patrimonio libero dell'Associazione ad un importo complessivo di € 50.793 e che rappresenta un importante traguardo da tutelare a salvaguardia dell'ente. Infatti detto patrimonio, congiuntamente al fondo patrimoniale iscritto a bilancio nel 2012, costituisce la garanzia di rischi futuri a cui possiamo andare incontro e/o per garantire la possibilità di investimenti inderogabili che si rendessero indispensabili per il proseguo dell'attività.

Questo premesso, vi invito ad analizzare la nota integrativa ove sono riportate e descritte le principali voci e variazioni dello stato patrimoniale intervenute nell'anno, voglio prestare una maggiore attenzione all'illustrazione dei principali scostamenti del conto economico, rispetto all'esercizio precedente.

L'importante aumento delle liberalità contabilizzate nell'anno deriva dall'avvenuta chiusura dei debiti ancora iscritti a bilancio a seguito di rendicontazione della convenzione con l'allora ASL 5 e ormai riferiti a un periodo temporale caduto in prescrizione, il cui rendiconto era stato dalla stessa mai approvato e quindi mai richiesta la restituzione dei minori oneri sostenuti per il servizio da parte dell'associazione. Parallelamente si evidenzia un aumento di circa il 100% dei contributi ricevuti per la devoluzione del 5 x 1000, a testimonianza del radicamento e del riconoscimento della Croce Bianca di Orbassano da parte dei nostri concittadini e, sono certo, anche di tutti voi volontari e soci.

Sul fronte degli oneri sostenuti, vorrei invece evidenziare il considerevole aumento dei costi per abbigliamento, passati dagli € 5.932 agli attuali € 16.090, al fine di venire incontro alle esigenze dei volontari, per quanto possibile, di accelerare il cambio delle vecchie divise con le nuove e rendere uniforme l'immagine dell'ente all'esterno. Questo è stato possibile unicamente ad una attenta razionalizzazione dei costi di gestione ma, soprattutto, grazie all'impegno di tutti i volontari nella copertura dei servizi richiesti e, quindi, dell'aumentata operatività dell'associazione.

Questa aumentata operatività è chiaramente dimostrata dall'aumento dei costi sostenuti per la gestione del parco automezzi, sia per il suo incremento numerico e sia per l'aumento dei costi sostenuti per l'acquisto dei carburanti.

A conclusione della mia relazione e parallelamente a chiusura del mio mandato, mi scuso con tutti voi per l'attenzione e la presenza che non ho potuto dedicare alla Croce Bianca di Orbassano in questi anni ma che vi assicuro sia imputabile unicamente ai pressanti impegni lavorativi in Anpas, nonché ai miei impegni personali esteri, e certamente non a causa di mancanza di affetto o attaccamento che dal lontano 1995 ho per questa seria e grande realtà del nostro Piemonte, prima in qualità di dipendente e poi come socio esterno.

Quindi un grande grazie a tutto il Consiglio Direttivo per l'egregio lavoro svolto e infine grazie davvero a tutti voi che rendete possibile quello che probabilmente solo qualche anno fa sarebbe stato l'impossibile.

Il Direttore Amministrativo

Riccardo ANSLEMINO

(firmato in originale)

Non essendoci interventi, il Presidente De Gregorio pone ai voti l'approvazione del bilancio consuntivo 2017: l'Assemblea approva all'unanimità, nessun astenuto e nessun contrario, e delibera di destinare l'utile d'esercizio conseguito nell'esercizio 2017 ad incremento del fondo utili da reinvestire.

### 7) Approvazione bilancio preventivo anno 2018;

Il Direttore Amministrativo Anselmino presenta il bilancio preventivo relativo all'esercizio 2018, esponendo la propria relazione al bilancio preventivo, predisposto dal Consiglio Direttivo qui sotto integralmente riportato, esposto in sede nella bacheca del centralino dal per presa visione e conservato agli atti dell'Associazione:

PREVENTIVO 2018	
<b>COSTI</b>	<b>784.399,00</b>
<b>COSTI PER ACQUISTI MATERIALI</b>	<b>40.065,00</b>
Acq.to materiali sanitari di consumo + attrezz.san.inf.1m.	8.395,00
Materiale pulizia, arredam.e mat.manut.sede	6.600,00
Cancelleria	4.090,00
Abbigliamento Volontari	18.680,00
Altri materiali (beni strum.inf.1m.+biancheria sede+trasp.su acq.)	2.300,00
<b>SERVIZI GESTIONALI</b>	<b>48.925,00</b>
Energia elettrica	13.692,00
Gas, metano ed acqua+riscaldamento	5.994,00
Manutenzione sede	7.010,00
Consulenze tecniche	2.302,00
Pulizia e disinfezione sede	19.927,00
<b>SERVIZI AMMINISTRATIVI</b>	<b>18.833,00</b>
Manutenzione macchine ufficio	1.656,00
Legali,consulenze,cert.ni bilancio	5.400,00
Servizi telefonici fissi e portatili	7.268,00
Postali ed affrancazione	1.550,00
Canoni assistenza	2.959,00

<b>QUOTE ASSOCIATIVE</b>	<b>3.600,00</b>
Quote associative A.N.P.AS.	3.600,00
<b>GESTIONE PARCO AUTOMEZZI</b>	<b>130.889,00</b>
Carburanti e lubrificanti	52.300,00
Manutenzione ordinaria automezzi	40.000,00
Manutenzione straordinaria automezzi	0,00
Assicurazione automezzi	27.890,00
Pratiche auto	1.260,00
Pulizia e disinf.ne esterna automezzi	1.590,00
Manutenzione radio	1.090,00
Manut.ne apparecchiature sanitarie	5.115,00
Servizi vari automezzi+pedaggi	1.644,00
<b>SERVIZI DI RELAZIONI ESTERNE</b>	<b>4.500,00</b>
Servizi di pubbliche relazioni/promoz.	4.000,00
Beneficienza	500,00
<b>VOLONTARI E SERVIZIO CIVILE</b>	<b>28.062,00</b>
Vitto volontari	17.457,00
Formazione allegati A e B + DAE + Sara+formaz.generica	780,00
Docenze formazione volontari allegati A e B	0,00
Rimborso spese volontari	0,00
Assicurazione volontari	6.125,00
Quota A.N.P.AS. Servizio Civile	3.700,00
<b>COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI</b>	<b>3.632,00</b>
Canone noleggio post.ne ripet.radio	167,00
Canone noleggio server + pc	3.465,00
<b>COSTI DEL PERSONALE DIPENDENTE</b>	<b>423.475,00</b>
Retribuzioni	307.000,00
Oneri sociali su retribuzioni	78.000,00
Accantonamento T.F.R.	20.500,00
INAIL dipendenti	5.500,00
Altri costi per il personale	12.475,00
<b>AMMORTAM. IMMOB.NI IMMATERIALI</b>	<b>7.129,00</b>
Software applicativo	595,00
Spese adattam.locali (sede)	6.534,00
<b>AMMORTAM. IMMOB.NI MATERIALI</b>	<b>62.124,00</b>
Amm.to costruzioni leggere	0,00
Amm.to impianti radio	0,00
Amm.to impianti telefonici	67,00
Amm.to impianti specifici	728,00
Amm.to attrezzatura sanit.ord.+elettromed.	6.260,00
Amm.to ambulanze	37.555,00
Amm.to autovetture	16.512,00
Amm.to mobili ed arredi sede	394,00
Amm.to mobili ed arredi ufficio	608,00
Amm.to macchine ufficio ordinarie	0,00
Amm.to macchine ufficio elettroniche	0,00
<b>VARIAZIONE DELLE RIMANENZE</b>	<b>0,00</b>
Variatz.Rim.Finali Magazzino	0,00

<b>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>	<b>590,00</b>
Imposte, tasse esercizio (non red.)	0,00
Concessioni ministeriali radio	590,00
<b>ONERI FINANZIARI E POSTALI</b>	<b>6.175,00</b>
Interessi passivi su finanziamenti	4.075,00
Interessi passivi bancari	550,00
Sconti ed altri oneri finanziari	0,00
Spese bancarie	1.550,00
<b>ONERI STRAORDINARI</b>	<b>0,00</b>
Perdite su crediti	0,00
Multe e ammende	0,00
<b>IMPOSTE</b>	<b>6.400,00</b>
Imposta regionale sulle attività prod.-IRAP	6.400,00
	-----
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>784.399,00</b>

**PREVENTIVO 2018**

<b>PROVENTI</b>	<b>784.399,00</b>
<b>ENTRATE ISTITUZIONALI</b>	<b>32.500,00</b>
Quote associative	4.000,00
Liberalita'	6.000,00
Contributi 5 per mille	4.000,00
Contributi a destinaz. vincolata+d'esercizio	18.500,00
<b>RIMBORSI DA CONVENZIONI</b>	<b>746.311,00</b>
Convenzione 118 INDIA 029	187.990,00
Convenzione 118 Estemporanee	42.165,00
Convenzione Trasporti Scolastici	17.500,00
Convenzione Amico Bus	40.000,00
Convenzione Tutela Salute Cittadini	2.300,00
Convenzione A.S.L. TO 3	318.706,00
Convenzione A.O.U. SAN LUIGI	70.000,00
Rimborso da servizi privati	64.800,00
Tesseramento da Navetta Amica	2.850,00
<b>ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	<b>4.788,00</b>
Rimborsi assicurativi	0,00
Rimborsi accisa carburanti	4.788,00
<b>PROVENTI FINANZIARI</b>	<b>800,00</b>
Interessi attivi	800,00
<b>PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>0,00</b>
	-----
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>784.399,00</b>
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>784.399,00</b>
<b>Risultato di gestione</b>	<b>0,00</b>

**Relazione bilancio preventivo anno 2018**

Il bilancio preventivo redatto dall'uscente Consiglio della Croce Bianca di Orbassano traccia alcune linee guida che accompagneranno il nuovo organo nella gestione dell'Associazione demandando però ad esso la deliberazione di investimenti pensati e contabilizzati nel documento presentato ma che troveranno applicazione unicamente a seguito di delibera da parte dei nuovi Consiglieri, anche a fronte di puntuale verifica sulla sostenibilità economico e finanziaria degli stessi.

L'avvenuta stipula della nuova convenzione con l'AOU San Luigi di Orbassano porta infatti con sé la necessità di verificare i costi che la Croce Bianca sosterrà per la gestione del servizio anche a fronte dell'incertezza dell'impegno di risorse umane e materiali per la sua gestione in assenza di dati precisi sui servizi richiesti. Siamo partiti ed a giugno faremo una prima valutazione per poter comprendere quanto siano conformi i 70 mila euro di spesa preventivati e richiesti a rimborso per il 2018 fermo restando che non mettiamo in dubbio gli impegni assunti ma solo che, probabilmente, occorrerà rivalutare per gli anni a venire i rimborsi richiesti a fronte di riscontri di spesa oggettivi e documentati. Questo investimento naturalmente ha comportato l'ampliamento del parco mezzi con una nuova ambulanza, oltre al nuovo pulmino oggetto di preventiva delibera nei mesi scorsi, e la necessità di procedere con l'assunzione a tempo determinato di due nuove unità di personale dipendente a garanzia di copertura di tutti i servizi aggiuntivi richiesti.

Il bilancio preventivo prevede inoltre gli investimenti per il rifacimento del centralino e della sala volontari nella speranza che la liquidità disponibile ci consenta davvero di poter effettuare detti interventi nel proseguo dell'opera di ristrutturazione e miglioramento della nostra sede ma, come detto, al nuovo Consiglio la valutazione in itinere di quanto sarà realmente sostenibile effettuare, anche a fronte della rendicontazione e degli importi da rendere previsti sulle convenzioni dell'anno 2017 e che saranno oggetto di verifica e certificazione nei prossimi mesi.

Naturalmente a disposizione su quesiti e/o richieste di approfondimento sulle voci di preventivo, a tutti voi i migliori auguri di buon lavoro.

Il Direttore Amministrativo  
Riccardo ANSELMINO  
(firmato in originale)

Il Presidente Dematteis, non essendoci ulteriori interventi, pone ai voti l'approvazione del bilancio preventivo 2018: l'Assemblea approva all'unanimità, nessun contrario e nessun astenuto.

**12) Elezione delle cariche sociali per il quadriennio 2018 – 2021.**

Alle ore 16.00 il Presidente dichiara aperti i seggi elettorali, e ricorda la chiusura degli stessi definita per le ore 20.00. Ricorda, da articolo 16 dello Statuto Sociale, che le preferenze possono essere espresse nell'ordine di 7 nomi per il Consiglio Direttivo, 3 nomi per il Collegio dei Sindaci Revisori e 3 nomi per il Collegio dei Proviviri. L'Assemblea approva all'unanimità.

Alle ore 20.00 la Commissione elettorale procede con lo spoglio delle schede votate e alle ore 22.30 consegna il verbale qui sotto riportato:

### VERBALE ASSEMBLEA COMMISSIONE ELETTORALE N. 3

Alle ore 16,00 del giorno 5 maggio 2018, così come stabilito dall'Assemblea dei Soci, viene aperto il seggio elettorale. Sono presenti presso l'Associazione P.A. CROCE BIANCA di ORBASSANO in qualità di membri facenti parte della Commissione Elettorale costituita ad hoc per l'elezione del Consiglio Direttivo, del Collegio dei Probiviri, del Collegio Sindacale del 5 maggio 2018, nelle persone dei signori:

PAVANELLO ANTONIO (in qualità di Presidente della Commissione Elettorale)

PRANDI Claudio (in qualità di scrutatore)

FILIPPA Elge (in qualità di scrutatore).

La Commissione Elettorale, terminate alle ore 20,00 le operazioni di voto, procede allo spoglio delle schede che termina alle ore 22:10.

Hanno votato n. 115 Soci e sono presenti n. 115 schede votate per ognuno degli organi da eleggere.

Per il Collegio Sindacale risultano votate 115 schede delle quali 1 nulla;

Per il Collegio dei Probiviri risultano votate 115 schede delle quali 9 bianche;

Per il Consiglio Direttivo risultano votate 115 schede delle quali 5 nulle.

Non essendo registrate contestazioni alcune, procede alla formulazione dei candidati eletti come da tabella sottostante:

#### VOTAZIONE COLLEGIO DEI PROBIVIRI:

CIBRARIO Roberto	socio soccorritore	84
CASU Maria Teresa	socio soccorritore	58
CHIRIGONI Monserrato	socio soccorritore	61

#### VOTAZIONE COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI:

COSSU Tiziana	socio soccorritore	36
D'ANIELLO Luca	socio soccorritore	64
MESSINA Maria Rita	socio soccorritore	29
NARI Graziella	socio soccorritore	61
ZAMBON Monica	socio soccorritore	69

#### VOTAZIONE CONSIGLIO DIRETTIVO:

BELTRAMINO Graziella	socio soccorritore	60
BONETTO Katia Barbara	socio soccorritore	7
BOSIO Caterina Eva	socio soccorritore	22
BUONFIGLIO Francesca	socio soccorritore	32
CARMASSI Maurizio	socio soccorritore	29
CODAZZI Marco	socio soccorritore	22
COSSU Tiziana	socio soccorritore	12
DE GREGORIO Francesco	socio soccorritore	32
FEKKAK LOUHAIL Jasmine	socio soccorritore	30
GIUGLIANO Emilia	socio soccorritore	8
GRANDE Antonino	socio soccorritore	68
GRECHI Marco	socio soccorritore	59
MARANGON Silvia	socio soccorritore	14
MAZZAFERRO Ester	socio soccorritore	6
MESSINA Maria Rita	socio soccorritore	13
MICELLI Barbara	socio soccorritore	7
NARI Graziella	socio soccorritore	27
NEGRONI Luigi	socio soccorritore	78
PAVANATO Bruno	socio soccorritore	30
PAZI Alessandro	socio soccorritore	42
RIVA Jury	socio soccorritore	68
RUGO Remo	socio soccorritore	47
SALUT Pierpaolo	socio soccorritore	28
VETERE Lorenzo	socio soccorritore	33

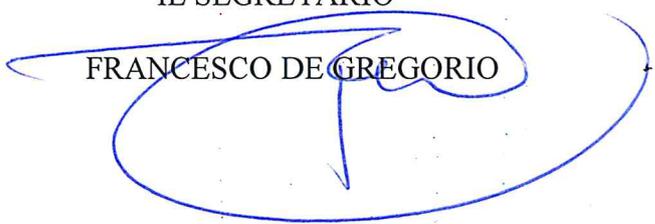
P.A. CROCE BIANCA ORBASSANO  
STRADA RIVALTA N.50  
10043 ORBASSANO (TO)  
C.F. 03640240010

LIBRO VERBALI ASSEMBLEE SOCI

Alle ore 16.15, esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO

FRANCESCO DE GREGORIO



IL PRESIDENTE

LUCIANO DEMATTEIS

